業務委託契約書（例）

1　委託業務の名称　令和●●年度　●●●●●●●●●●●●●●●業務委託

2　履行期限　　令和●●年●●月●●日　　から　　令和●●年●●月●●日

3　業務委託料　　●●●●●●●●●円
（うち取引に係る消費税及び地方消費税の額　　●●●●●●円）

4　契約保証金額　　●●●●●円（←契約金額の100分の10以上の金額を記入）
※　契約書提出までに納めること

上記の委託業務について、発注者と受注者とは、各々の対等な立場における合意に基づいて、別添の条項によって公正な委託契約を締結し信義に従って誠実にこれを履行するものとする。

本契約の証として本書２通を作成し、発注者及び受注者が記名押印の上、各自１通を保有する。

令和●●年●●月●●日

発注者　住　所　群馬県富岡市富岡２４８６－７
名　称　富岡甘楽広域市町村圏振興整備組合
代表者　理事長　　榎本　義法　　印

受注者　住　所
名　称
代表者　　印